

УТВЕРЖДЕНО
приказом муниципального бюджетного
дошкольного образовательного
учреждения детского сада № 49
х. Чаплыгин
муниципального образования
«Гулькевичский район»
от 30.12.2016 года № 184

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ ТРУДОВОГО
КОЛЛЕКТИВА В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ
ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
ДЕТСКИЙ САД № 49 х. ЧАПЛЫГИН МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГУЛЬКЕВИЧСКИЙ РАЙОН**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 49 х. Чаплыгин муниципального образования Гулькевичский район (далее – Учреждение), в соответствии с Федеральным Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ, Уставом ДООУ.

1.2. Общее собрание трудового коллектива в своей деятельности основывается на действующем законодательстве Российской Федерации и субъекта Российской Федерации, на территории которого расположено учреждение, использует в своей работе письма и методические разъяснения федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих управление в сфере образования и труда, региональные и муниципальные нормативные правовые акты, письма и разъяснения общественных организаций по вопросам труда и организации управления.

1.3. Общее собрание трудового коллектива является органом самоуправления ДООУ.

1.4. Общее собрание трудового коллектива ДООУ объединяет руководящих, педагогических работников и обслуживающего персонала, т.е. всех лиц, работающих по трудовому договору в ДООУ

1.5. Общее собрание трудового коллектива проводится не реже двух раз в учебный год по плану ДООУ и по мере необходимости

1.6. Общее собрание трудового коллектива возглавляется председателем общего собрания.

1.7. Решения Общего собрания трудового коллектива, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения всеми членами коллектива.

1.8. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся общим собранием трудового коллектива и принимаются на его заседании.

1.9. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Цели и задачи Общего собрания трудового коллектива

2.1. Основной целью является:

- обеспечение общественного характера управления учреждения;
- координации деятельности органов самоуправления учреждением;
- содействие в организации уставной деятельности учреждения, его функционирование и развитие.

2.2. Основными задачами является:

- содействию осуществления управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.
- выработка коллективных решений для осуществления единства действий всего трудового коллектива и каждого его члена;
- расширение коллегиальных, демократических форм управления и воплощение в жизнь государственно-общественных принципов.
- объединение усилий трудового коллектива на повышение эффективности образовательного процесса, на укрепление и развитие материально-технической базы ДООУ;
- решение вопросов социальной защиты работников

3. Организация деятельности общего собрания трудового коллектива

3.1. В заседании Общего собрания трудового коллектива могут принимать участие все работники, состоящие в трудовых отношениях с организацией.

3.2. Процедура голосования по общему правилу определяется Общим собранием трудового коллектива.

3.3. Инициатором созыва Общего собрания трудового коллектива организации может быть заведующий, первичная профсоюзная организация или не менее одной трети работников организации.

3.4. Общее собрание трудового коллектива считается правомочным, если в нём участвует более 2/3 общего числа членов коллектива.

3.5. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.

3.5.1. Председатель:

-организует деятельность Общего собрания трудового коллектива;

-информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за пять дней;

- организует подготовку и проведение заседания;

-определяет повестку дня;

-контролирует выполнение решений.

3.6. Решение Общего собрания трудового коллектива организации считается принятым если за него проголосовало 2/3 присутствующих, и является обязательным для исполнения.

3.7. Проведение заседаний Общего собрания трудового коллектива организуется заведующим и осуществляется под руководством председателя.

3.8. Конкретную дату, время и тематику заседания Общего собрания трудового коллектива секретарь не позднее, чем за 5 дней до заседания сообщает членам трудового коллектива.

4. Полномочия Общего собрания трудового коллектива

К компетенции Общего собрания трудового коллектива относится:

4.1. Обсуждение проекта Коллективного договора и принимает решение о его заключении;

4.2. Рассматривает Правила внутреннего трудового распорядка ДООУ и иные локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права;

4.3. Выбирает в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений своих представителей;

4.4. Заслушивает отчёты администрации и органов самоуправления по вопросам их деятельности;

4.5. Обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в ДООУ и разработка мероприятий по её укреплению;

4.6. Обсуждать поведение или отдельные поступки работников ДООУ и принимать решения о вынесении общественного порицания в случае виновности;

- 4.7. Рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников ДОУ, охраны жизни и здоровья воспитанников ДОУ, развития материально-технической базы ДОУ;
- 4.8. Определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции ДОУ;
- 4.9. Рассмотрение иных вопросов деятельности ДОУ, вынесенных на рассмотрение заведующим, органов самоуправления.
- 4.10. Выдвигать кандидатов на награждения;
- 4.11. Издавать решение рекомендующего характера.

5. Права Общего собрания трудового коллектива

Общее собрание трудового коллектива имеет право на:

- 5.1. Участие в управлении ДОУ;
- 5.2. Создание временных или постоянных комиссий, решающих конфликтные вопросы о труде и трудовых взаимоотношений в коллективе
- 5.3. Внесение предложений по изменению и дополнению в коллективный договор образовательного учреждения.
- 5.4. Представление предложений и заявлений ДОУ, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.
- 5.5. Внесение в повестку собрания отдельных вопросов общественной жизни коллектива.

6. Взаимодействие с другими органами самоуправления.

6.1. Общее собрание трудового коллектива организует взаимодействие с другими органами самоуправления ДОУ- Родительским комитетом, Педагогическим советом:

- через участие председателей трудового коллектив в заседаниях, Родительского комитета, Педагогического совета;
- представление на ознакомление Родительскому комитету, Педагогическому совету, материалов , готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания трудового коллектива;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Родительского комитета, Педагогического совета.

7. Делопроизводство Общего собрания трудового коллектива

7.1. Ответственность за делопроизводство возлагается на председателя и секретаря Общего собрания трудового коллектива.

7.2. Решения Общего собрания трудового коллектива оформляются протоколом.

Протокол подписывается председателем и секретарём.

В протоколах фиксируются:

- дата проведения;

- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решения.

7.3. Нумерация протоколов общего собрания трудового коллектива ведется с начала календарного года.

7.4. Документация Общего собрания трудового коллектива передается по акту при смене руководителя ДОУ.